*Załącznik nr 11 do Wniosku o rozliczenie grantu- Karta rozliczenia zadania (dotyczy kampanii społecznych oraz   
programów aktywności kulturalnej w świetlicach wiejskich, centrach kultury wiejskiej)*

**Karta rozliczenia zadania**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Dane Grantobiorcy |  |
| 1. Nazwa zadania |  |
| 1. Lokalizacja (miejscowość, ulica, numer, kod pocztowy) |  |
| 1. Termin oraz czas trwania zadania |  |
| 1. Dokumenty potwierdzające realizację | kopia zawiadomienia / zaproszenia o rozpoczęciu zadania  program zadania  dokumentacja potwierdzająca wybór wykonawcy lub osoby realizującej zadanie  dokumentacja zdjęciowa  lista obecności uczestników  materiały szkoleniowe (np. prezentacje)  regulamin konkursu  Inne:  ……………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………… |

…………………………… ………………………………………………………

*miejscowość i data podpis Grantobiorcy / osób reprezentujących Grantobiorcę / pełnomocnika*